



DANSKE BYGGEØKONOMER

ÅRSREGNSKAB

1/7 2020 – 30/6 2021

35. REGNSKABSÅR

CVR NR. 16 14 77 37

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9 – 11
Afsluttede kurser og skatteberegning	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2020 – 30. juni 2021 for Danske Byggeøkonomer med tilhørende kursusaktivitet.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet *Anvendt regnskabspraksis*.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 6. september 2021

Peder Walsøe Pedersen
Formand

Birgitte Lau Eriksen

Jan Højriis Frandsen
Kasserer

Rasmus Pedersen

Sabina Holstein

Regnskabet er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling.

Frederiksberg, den 30. september 2021

Dirigent:

Jens Erik Bech

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Danske Byggeøkonomer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav,

der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 8. september 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab,

CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Rasborg

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne16537

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer er aflagt i overensstemmelse med almindelig god regnskabspraksis for foreninger jf. regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingentindtægter og kursusindtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med del der, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som er 50 år for sommerhuset. Der beregnes ingen restværdi. Grunde afskrives ikke.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen består af kapitalkonto og hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Uafsluttede kursusaktiviteter, netto

For kursusaktiviteter gælder, at indtægter og omkostninger vises i resultatopgørelsen i takt med at kursusaktiviteterne afholdes. Forudbetalinger og forudbetalte omkostninger på uafsluttede kursusaktiviteter på balancedagen vises i balancen som uafsluttede kursusaktiviteter, netto.

RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2020 TIL 30. JUNI 2021

Regnskab 2019/20	Note		Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 (Ej revideret)	Budget 2021/22 (Ej revideret)
857.410		Kontingentindtægter	875.090	850.000	890.000
5.187.079		Kursusindtægter	5.325.366	4.114.362	5.269.010
6.044.489		Nettoomsætning	6.200.456	4.964.362	6.159.010
-3.794.378		Kursusomkostninger	-3.929.362	-3.187.888	-4.069.583
2.250.110		Bruttoresultat	2.271.094	1.776.474	2.089.427
-527.239	1	Aktivitetsomkostninger	-103.727	-231.000	-473.000
-13.771	2	Internationale aktiviteter	-10.654	-22.500	-22.500
-78.800	3	Foreningsomkostninger	-33.391	-110.000	-110.000
-12.249	4	Sommerhus Langeland	-29.613	-85.000	-63.239
-1.548.112	5	Administrationsomkostninger	-1.800.436	-1.650.000	-1.711.500
-		Tab på debitorer	-	-	-
69.940		Driftsresultat	293.272	-322.026	-290.812
-36.202		Finansielle omkostninger	-29.961	-25.000	-25.000
33.738		Resultat før skat	263.311	-347.026	-315.812
-94.095		Skat af årets resultat	-68.569	-	-
-60.357		ÅRETS RESULTAT	194.742	-347.026	-315.812
Forslag til resultatdisponering:					
-54.321	8	Hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter	175.268		
-6.036	7	Overført til næste år	19.474		
-60.357		I alt	194.742		

BALANCE 30. JUNI 2021

Regnskab 2019/20	Note		Regnskab 2020/21
		AKTIVER	
2.116.550	6,9	Sommerhus	2.203.365
2.116.550		ANLÆGSSAKTIVER	2.203.365
8.092		Tilgodehavender hos medlemmer	31.315
13.052		Deposita	13.378
-		Tilgode moms	296.827
23.279		Periodisering	-
550		Andre tilgodehavender	2.402
44.972		Tilgodehavender	343.922
3.461.330		Indestående i pengeinstitutter	1.948.386
3.461.330		Likvide beholdninger	1.948.386
3.506.303		OMSÆTNINGSAKTIVER	2.292.308
5.622.853		AKTIVER I ALT	4.495.673
		PASSIVER	
1.298.676	7	Kapitalkonto	1.318.150
		Hensættelse til fremtidige	
2.413.884	8	uddannelsesaktiviteter	2.589.152
3.712.559		EGENKAPITAL	3.907.301
99.580		Feriepengeindefrysning	-
99.580		Langfristet gæld	-
98.000		Forudbetalinger fra kunder	90.215
602.957		Uafsluttede kursusaktiviteter, netto	-
313.703		Selskabsskat	84.637
2.485		Skyldig moms	-
87.057		Feriepengeforpligtelse	98.126
59.076		A-skat og AM-bidrag mv.	451
647.436		Skyldige omkostninger	314.943
1.810.714		Kortfristet gæld	588.371
5.622.853		PASSIVER I ALT	4.495.673

NOTER

Regnskab 2019/20	Note	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 (Ej revideret)	Budget 2021/22 (Ej revideret)
1 Aktivitetsomkostninger				
135.110	Medlemsmøder	83.363	200.000	80.000
-	Netværksmøder	-	-	
-	Udvalg	-	-	
362.110	Års seminar	-	-	350.000
5.125	Kontingent til andre foreninger	7.875	6.000	8.000
3.569	Rådighedsbeløb for bestyrelsen	8.851	10.000	10.000
	Nye lokaler, inventar, computere			10.000
11.332	Gaver og repræsentation	3.638	5.000	5.000
9.994	Markedsføring	-	10.000	10.000
527.239	Aktivitetsomkostninger i alt	103.727	231.000	473.000
2 Internationale aktiviteter				
5.609	CEEC, kontingent	7.460	7.500	7.500
7.551	CEEC, rejser og møder	1.900	12.500	12.500
612	Rejseforsikring	1.294	2.500	2.500
13.771	Internationale aktiviteter i alt	10.654	22.500	22.500
3 Foreningsomkostninger				
9.463	Generalforsamling	7.749	10.000	10.000
69.337	Bestyrelsesarbejde	25.642	100.000	100.000
78.800	Foreningsomkostninger i alt	33.391	110.000	110.000
4 Sommerhus Langeland				
-	Huslejeindtægt	-72.900	-125.000	-100.000
12.249	Driftsomkostninger	59.274	210.000	120.000
-	Afskrivninger	43.239	-	43.239
12.249	Sommerhus Langeland i alt	29.613	85.000	63.239

NOTER

Regnskab 2018/19	Note	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 (Ej revideret)	Budget 2021/22 (Ej revideret)
	5 Administrationsomkostninger			
102.176	Bogføring, regnskab m.v.	102.114	110.000	110.000
1.189.137	Løn m.v. sekretariatet	1.282.262	1.270.000	1.300.000
9.888	Kursusomkostninger personale	15.900	30.000	30.000
57.887	Husleje Tårnet	70.177	60.000	70.000
13.348	Transport m.v. sekretariatet	33.079	10.000	15.000
9.444	Arbejdsskadeforsikring	15.075	10.000	15.000
13.157	Telefon og internet	13.130	10.000	15.000
73.287	IT-drift og forbedret hjemmeside	144.898	100.000	85.000
-	Nye computere, digital undervisning	57.476	-	15.000
5.076	Porto og gebyrer	6.243	6.000	6.000
8.326	Kontorartikler	9.932	8.000	8.000
-	Småanskaffelser	-	-	-
23.845	Konsulentbistand	9.592	8.000	8.000
28.000	Revision og regnskabsassistance	27.900	28.000	28.000
12.500	Revisor, rest tidligere år	6.250	-	-
2.041	Gebyrer m.v. / omkostninger sidste år	6.409	-	6.500
1.548.112	Administrationsomk. i alt	1.800.436	1.650.000	1.711.500
	6 Sommerhus Langeland			
-	Anskaffelsessum primo	2.116.550		
2.116.550	Årets tilgang	130.054		
2.116.550	Anskaffelsessum ultimo	2.246.604		
-	Afskrivninger primo	-		
-	Årets afskrivninger	-43.239		
-	Afskrivninger ultimo	-43.239		
2.116.550	Værdi ultimo	2.203.365		
	Offentlig ejendomsværdi 2019 1.650.000 kr.			
	7 Kapitalkonto			
1.304.711	Saldo primo	1.298.676		
-6.036	Årets resultatfordeling	19.474		
1.298.676	Kapitalkonto ultimo	1.318.150		
	8 Hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter			
2.468.205	Saldo primo	2.413.884		
-54.321	Årets resultatfordeling	175.268		
2.413.884	Hensættelse ultimo	2.589.152		

NOTER

- 9 Til sikkerhed for foreningens forpligtelser til at betale fællesudgifter til Ejerforeningen Bagenkop Havn er tinglyst nom. 25.000 kr. pantstiftende, med sikkerhed i ejendommen beliggende Færgevej 14, 1. th, 5935 Bagenkop, bogført værdi 2.203.365 kr.

AFSLUTTENDE KURSER I 2021 OG SKATTEBEREGNING

2020/21

Kursusindtægter for afsluttede kurser	5.325.366
Kursusomkostninger for afsluttede kurser	-3.929.362

ÅRETS RESULTAT AF KURSUSAKTIVITET 1.396.004

Andel af administrationsomkostninger		
-1.800.436	60%	-1.080.262
Andel af bestyrelsesarbejde		
-25.642	60%	-15.385
Andel af CEEC		
-10.654	25%	-2.664

ÅRETS RESULTAT AF KURSUSAKTIVITET 297.684

Renteindtægter, pengeinstitutter	-
Bundfradrag i øvrige indtægter	-
maks. 200.000 kr.	-
ØVRIGE INDTÆGTER - BUNDFRADRAG	

INDKOMST TIL BESKATNING 297.684

Beregnet skat af årets	22%	65.491
skattepligtige indkomst		
Rentetilæg	4,7%	3.078

SKYLDIG SKAT 68.569